Приложение

к постановлению

Правительства области
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в Порядок финансирования за счет средств областного бюджета и нормы расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области**

1. В пункте 8;

- подпункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Расходы при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области осуществляются в соответствии со сметой. На каждое физкультурное и спортивное мероприятие Ярославской области орган исполнительной власти Ярославской области, уполномоченный в сфере физической культуры и спорта, или функционально подчиненное ему государственное учреждение в случае передачи ему полномочий по проведению такого мероприятия готовит приказ, в котором устанавливаются количество участников мероприятия и их состав, определяется планируемая стоимость участия в соревновании и назначается физическое лицо, ответственное за получение денежных средств, осуществление расчетов и формирование финансовой отчетности (далее – ответственное лицо). На основании приказа при наличии заключенного договора безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (ТМ) по форме согласно [приложению 2](#sub_200) к Порядку и письменного заявления ответственного лица денежные средства перечисляются ответственному лицу авансом и расходуются строго в соответствии со сметой. Расчеты наличными со спортивными судьями, обслуживающим мероприятие персоналом производятся при отсутствии возможности осуществить их в безналичной форме.»;

- пункт 8.6 изложить в следующей редакции:

«8.6. Расходы при направлении спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области, в том числе в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, для участия в соревнованиях различного уровня и ТМ осуществляются в соответствии со сметой и приказом органа исполнительной власти Ярославской области, уполномоченного в сфере физической культуры и спорта, или функционально подчиненного ему государственного учреждения в случае передачи ему полномочий по командированию спортсменов и спортивных делегаций для участия в соревнованиях различного уровня и ТМ. В данном приказе закрепляется физическое лицо, ответственное за получение денежных средств, осуществление расчетов и формирование финансовой отчетности. На основании данного приказа при наличии заключенного договора безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (ТМ) по форме согласно [приложению 2](#sub_200) к Порядку и письменного заявления ответственного лица денежные средства перечисляются ответственному лицу авансом и расходуются строго в соответствии со сметой.».

2. В нормах расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области (приложение 1 к Порядку):

- в разделе I:

таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия | Нормы расходов на человека в день |
| Областные соревнования | 400 рублей |
| Межрегиональные, всероссийские и международные соревнования | 500 рублей |
| Тренировочные мероприятия (далее – ТМ) при подготовке к участию во всероссийских и международных соревнованиях  | 500 рублей |

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«При следовании к месту проведения соревнований (ТМ) и обратно спортсменам, тренерам, сопровождающим спортсменов, состоящим в штате функционально подчиненного департаменту по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области государственного учреждения в случае передачи учреждению полномочий по командированию спортсменов и спортивных делегаций для участия в соревнованиях различного уровня и ТМ, выплачиваются суточные в размере 300 рублей на человека в день.

Спортсменам, тренерам, сопровождающим спортсменов, не состоящим в штате функционально подчиненного департаменту по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области государственного учреждения в случае передачи учреждению полномочий по командированию спортсменов и спортивных делегаций для участия в соревнованиях различного уровня и ТМ, обеспечивается питание в пути в размере 200 рублей на человека в день.»;

- таблицу раздела II изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория мероприятия | Место проживания | Нормы расходов на человека в день (предельные выплаты) |
| 1 | 2 | 3 |
| Межрегиональные, всероссийские и  | на территории Российской Федерации  | до 1000 рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| международные физкультурные мероприятия |  |  |
| Межрегиональные и всероссийские спортивные мероприятия и ТМ | на территории Ярославской области  | до 1600 рублей  |
| Москва, Санкт-Петербург | до 2000 рублей  |
| другие регионы Российской Федерации | до 1600 рублей  |
| Международные спортивные мероприятия | на всей территории Российской Федерации  | до 2000 рублей  |

- из раздела III таблицу исключить;

- в разделе IV:

таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размеры выплат спортивным судьям с учетом судейских категорий и персоналу, обслуживающему физкультурные и спортивные мероприятия Ярославской области, в день (в рублях) |
| МК, ВК | 1к | 2к | 3к | ю/с, б/к |
| Главный судья, главный судья-секретарь | 800 | 700 |  |  |  |
| Заместитель главного судьи, главного судьи-секретаря | 700 | 600 | 400 |  |  |
| Судья | 500 | 450 | 400 | 350 | 300 |
| Начальник дистанции |  |  |  |  | 400 |
| Помощник начальника дистанции |  |  |  |  | 350 |
| Комендант соревнований |  |  |  |  | 450 |
| Обслуживающий персонал (рабочий, конюх, машинистка, уборщица и другие должности) |  |  |  |  | 300 |
| Контролер-распорядитель |  |  |  |  | 500 |

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Заработная плата спортивным судьям за обслуживание физкультурных и спортивных мероприятий производится в зависимости от их квалификационной категории, которая присваивается в соответствии с положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 "Об утверждении положения о спортивных судьях".»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Оплата услуг медицинских работников, которые привлекаются для обслуживания соревнований, проводимых органом исполнительной власти Ярославской области в сфере физической культуры и спорта или функционально подчиненным ему государственным учреждением, которому переданы полномочия по проведению такого мероприятия, предусматривается в сметах расходов, производится на договорных условиях.»;

- раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Нормы расходов на награждение победителей и призеров

физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Занятое место  | Сумма стоимости призов, рублей |
| командные1 | командные2 | личные3 |
| 1. | 1 место | до 50000 | 2000 | до 1700 |
| 2. | 2 место | до 40000 | 1800 | до 1500 |
| 3. | 3 место | до 30000 | 1600 | до 1300 |

1 Суммы для награждения победителей и призеров следующих физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области:

- кубки Губернатора области по видам спорта;

- спартакиада органов государственной власти Ярославской области «Сила, бодрость и здоровье»;

- спартакиада муниципальных образований Ярославской области;

- спартакиада коллективов физической культуры промышленных предприятий, учреждений и организаций области.

2 Суммы для награждения победителей и призеров других официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план проведения физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ярославской области и участия сборных команд и ведущих спортсменов Ярославской области во всероссийских и международных соревнованиях и ТМ.

3 Суммы стоимости призов победителей и призеров соревнований в личном зачете определяются в зависимости от количества участников соревнований, количества проведенных встреч (в единоборствах и в игровых видах спорта), показанных результатов и закрепляются в положениях (регламентах) о проведении соревнований. Личными призами награждаются участники команд – победителей и призеров соревнований при наличии такого условия в положении (регламенте) о проведении соревнований.

Награждение победителей и призеров соревнований в личном или командном зачете может проводиться кубками и (или) призами, в том числе денежными, в соответствии с положениями (регламентами) о соревнованиях, утверждаемыми его организаторами.

Спортивно-наградная атрибутика (медали, дипломы, грамоты, вымпелы, жетоны, эмблемы и так далее) к личным либо командным призам не относится.».

3. Форму договора безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (тренировочных мероприятиях) (приложение 2 к Порядку) изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к Порядку

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_
безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (тренировочных мероприятиях)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ярославль |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по осуществлению расчетов, связанных с направлением спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (тренировочных мероприятиях).

1.2. Услуга оказывается Исполнителем безвозмездно, без какого-либо встречного предоставления со стороны Заказчика.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять расчеты и использовать предоставленные Заказчиком средства строго по назначению в пределах утвержденной сметы.

2.1.2. В течение трех рабочих дней со дня возвращения с соревнований (тренировочных мероприятий) представить финансовый отчет Заказчику.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Перечислить Исполнителю денежные средства (возместить расходы) для осуществления расчетов, связанных с направлением спортивных сборных команд, спортсменов и спортивных делегаций Ярославской области для участия в соревнованиях (тренировочных мероприятиях).

2.2.2. Принять финансовый отчет Исполнителя.

3. Действие договора

3.1. Настоящий договор действует 1 (один) год с момента его подписания Сторонами, а в части неисполненных обязательств – до полного их исполнения Сторонами.

3.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Обеспечение исполнения обязательств

4.1. В случае установления факта неисполнения Исполнителем обязательств по договору либо нецелевого использования полученных средств Заказчик направляет Исполнителю письменную претензию. Исполнитель в десятидневный срок с момента получения претензии Заказчика возвращает Заказчику полученные средства, полностью возмещает причиненные Заказчику убытки и выплачивает Заказчику штраф в сумме 5000 рублей.

4.2. Возмещение причиненных Заказчику убытков и выплата штрафа не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по договору.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

5.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о возникновении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров Сторон.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров разногласия Сторон решаются в судебном порядке.

7. Прочие условия

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152‑ФЗ «О персональных данных» Исполнитель дает свое согласие Заказчику на обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) с использованием и без использования средств автоматизации своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, реквизиты паспорта (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), адрес места жительства, номер телефона, реквизиты счета в заявлении) в целях исполнения договора.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик: |   | Исполнитель: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  |
|   |   | (фамилия, имя, отчество) |
| Адрес: |   | Адрес: |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| Банковские реквизиты: |   | Паспортные данные: |
|   |   |   |
|   |   |  Телефон: |
|  |   |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   |   |   |   |   |   |
| (подпись) |   | (расшифровка подписи) |   | (подпись) |   | (расшифровка подписи) |
|   |   |   |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |   | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| М.П.». |   |   |